

大仁科技大學 107 學年度第 2 學期第 1 次教學品質保證推動委員會會議紀錄

會議時間：108 年 3 月 27 日(星期三)上午 10:00

紀錄:王緻佳

會議地點：行政大樓二樓凱撒廳

主 席：林副校長爵士

出席人員：王教務長宗松、陳副教務長意莉、陳研發長福安、謝院長博銓、陳院長佳儒、黃院長鼎倫、許主任慶聞、李育儒老師（藥健學院）、王淑芬老師（人文暨資訊學院）、李明正老師（休閒學院）、陳主任立材。

列席者：許秘書嘉裕、劉副主任郁君、劉組長旅玓。

一、宣布開會：應到人數 11 人，實到人數 10 人，已達法定人數。

二、工作報告：

1. 107 學度第 1 學期教學評量結果：
期末教學評量採網路評量方式作業，其評量結果如附件一（p.4）所示。
2. 107 學度第 1 學期「期初教學回饋單」：
全校教師上網填寫「期初教學回饋單」統計資料，如附件二（p.9）所示。
3. 107 學年度第 1 學期全校教師 Office Hour 輔導紀錄如，如附件三（p.10）所示。
4. 107 學度第 1 學期「學習關懷學生輔導成果」：全校教師參與學習關懷輔導情形統計資料
附件四（p.11）
5. 107 學度第 2 學期「教學品質自我檢核」結果資料如附件五(P. 12)。。
6. 第三週起實施幸福學習坊義輔老師活動，總計招募 44 位義輔教師實施義輔值班輔導。
7. 107 學年度第 2 學期數位學習平台已開放使用，請尚未上傳教材之教師盡速將教材上傳。
8. 錄製課外活動組郭柏育組長服務學習教育數位影音教材。

三、報告上次會議決議執行情形：上次會議 107 年 10 月 26 日：

案由一：提請討論 107-1「教學品質自我檢核」結果。 提案單位：教學發展中心

說明：1.資料如附件(略)

2.依本校「教學品質自我檢核內控作業流程」辦理。

決議：1.教學品質自我檢核內控作業流程項目需時時更新。

2.持續追蹤檢核異常的系科是否改進。

執行情形：檢核異常的系科已改進。

案由二：提請討論新版「教師專業成長社群實施要點」。 提案單位：教學發展中心

說明：1.資料(略)。

2.為鼓勵教師自主學習與成長，透過群體研討活動，以教師課程研發、教材改進、教學經驗等主題式學習，增進教師同儕專業知能成長，達成增進教師教學效能之目的，強化教學品質，特訂定「教師專業成長社群實施要點」。

3.此要點通過後，擬同步公告廢止原104.10.15版「教師專業成長社群實施要點」。

決議：通過「教師專業成長社群實施要點」修正案，並送請行政會議審議。

執行情形：本要點經 107.12.11 行政會議通過，於本學期開始實施

案由三：提請討論「編纂教材暨製作教具獎勵要點」修正案。 提案單位：教學發展中心

說明：1.資料(略)。

2.新增教師參加「教師專業成長社群」所產出之教材、教案，經審核通過可申請編纂教材獎勵。

決議：通過「編纂教材暨製作教具獎勵要點」修正案，並送請校教評會審議。

執行情形：本要點經 107.11.28 校教評會修正通過，於本學期開始實施。

案由四：提請討論 107 年度編纂教材暨製作教具獎勵案。 提案單位：教學發展中心

說明：1.資料(略)。

2.請吳國宏組長口頭說明。

決議：通過 107 年度編纂教材暨製作教具獎勵案。

執行情形：已於 107 年 11 月份完成結案核銷。

臨時動議：

1.案由：建議增加教學品質保證推動委員會議召開次數。 提案人：郭朝坤院長

說明：上次召開會議時間為 107 年 7 月 2 日，開會時間相隔太久，委員建議增加會議次數為每一學期至少開會 2 次，可列為學校行事曆的重要行事。

決議：通過增開教學品質保證推動委員會議之建議案，將於每學期初及期末各召開一次。

四、提案討論

案由一：請審議新修編之107-02之教學品質自我檢核表。

說明：1.資料如附件六（p.15）。

2.依本校「教學品質自我檢核內控作業流程」辦理。

3.為提升教學品質，教發中心依據「教育部107-1及107-2專科以上學校維護學生受教權益」修訂校內教學品質自我檢核表，請審議。

決議：1.交由工作小組依現況自訂最新版教學品質檢核表

2.委員會組成工作小組，(成員:許慶聞、許嘉裕、陳意莉、吳懷慧、陳立材、林重均、張曉菁、陳怡芬、梁緯紹)

3.工作小組開會時間 108 年 4 月 10 日上午 10:00，開會地點；1 樓教務處會議室

五、臨時動議：

提案人：許慶聞主任

案由：提請討論全校學生出席率提升案。

決議：即日起通傳本校各專兼任教師依公告執行。

公告主旨：依據 108 年 107-2 教學品質保證推動委員會會議決議(108 年 3 月 27 日)辦理。

說明：

1、因應教學品質查核之要求，本校專兼任教師於各學制授課應確實進入點名系統，完成點名程序，以俾利各項學生出缺勤數字之精確統計。

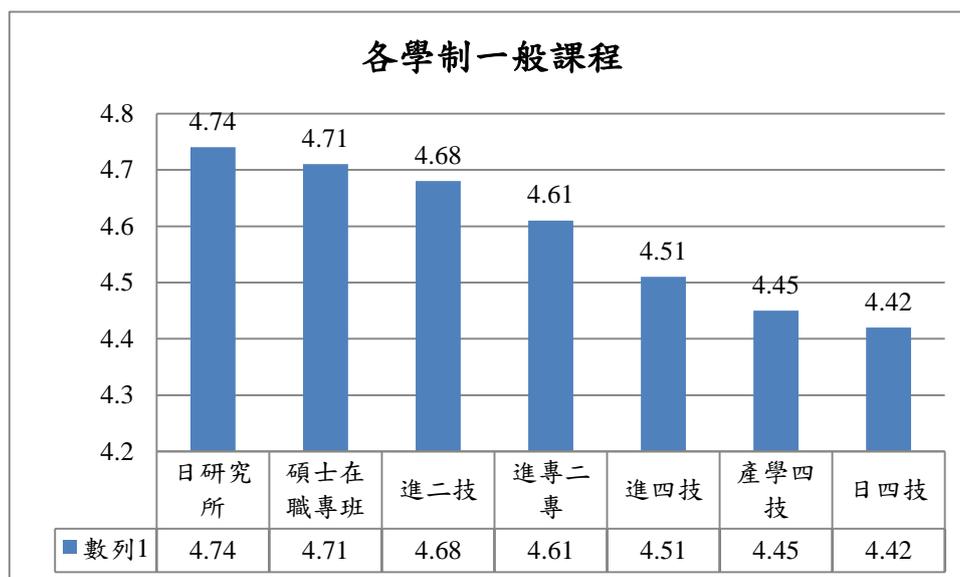
2、請本校各專兼任教師依決議執行，校方將不定期進行查核。

六、散會：

大仁科技大學 107 學年度第 1 學期教師教學評量統計分析

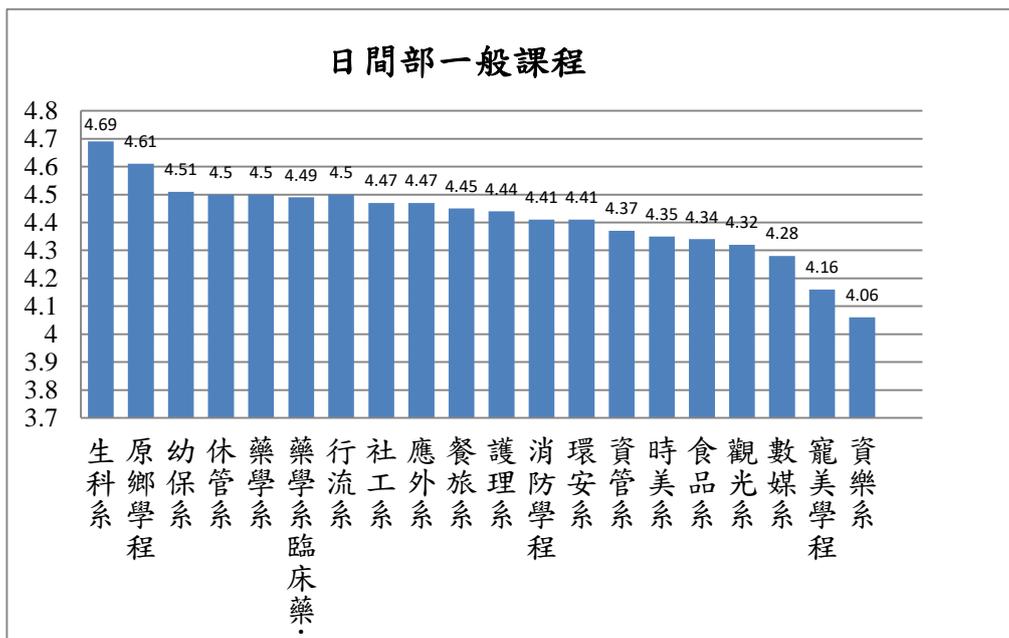
表一、一般課程各學制之教學滿意分析

學制	M	SD
日研究所	4.74	0.552
碩士在職專班	4.71	0.543
進二技	4.68	0.575
進專二專	4.61	0.626
進四技	4.51	0.747
產學四技	4.45	0.66
日四技	4.42	0.775
平均	4.59	0.749



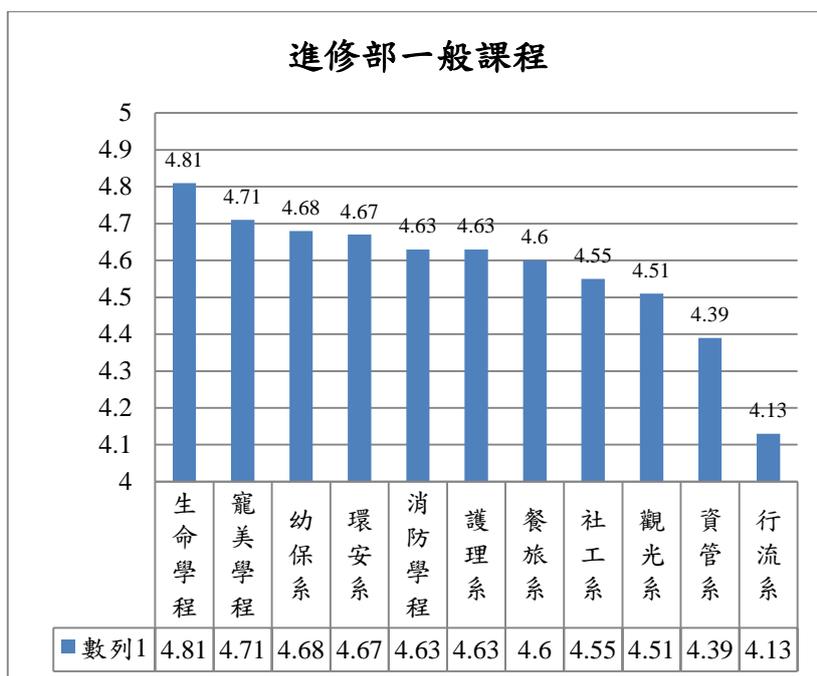
表二、日間部一般課程各系科之教學評量成績平均

科系	M(SD)	科系	M(SD)
生科系	4.69(0.695)	護理系	4.44(0.729)
原鄉學程	4.61(0.591)	消防學程	4.41(0.737)
幼保系	4.51(0.79)	環安系	4.41(0.801)
休管系	4.5(0.689)	資管系	4.37(0.744)
藥學系	4.5(0.721)	時美系	4.35(0.775)
藥學系臨床藥學組	4.49(0.741)	食品系	4.34(0.767)
行流系	4.5(0.658)	觀光系	4.32(0.739)
社工系	4.47(0.716)	數媒系	4.28(0.784)
應外系	4.47(0.793)	寵美學程	4.16(0.817)
餐旅系	4.45(0.78)	資樂系	4.06(1.046)
平均 4.41			



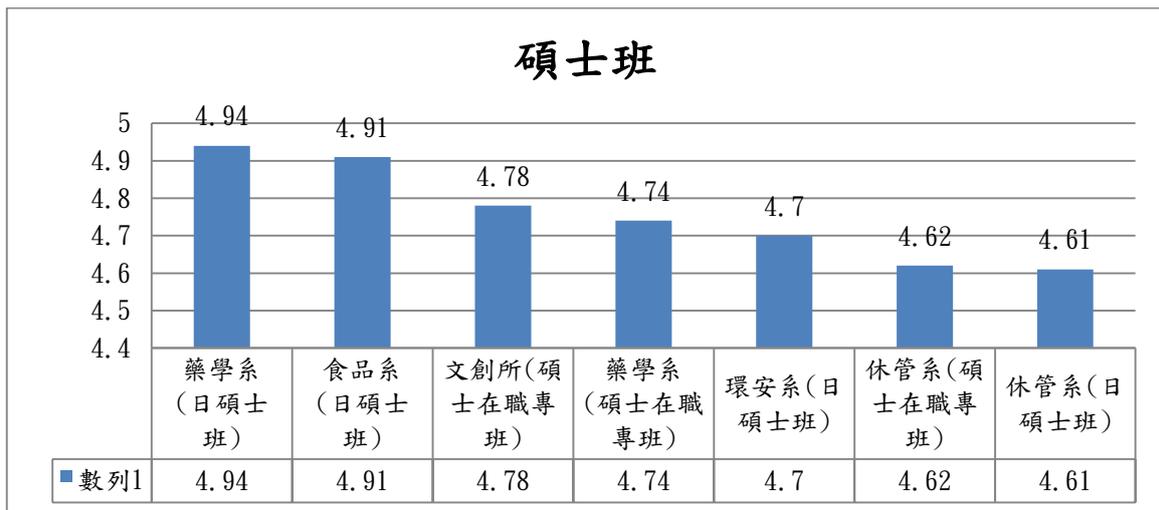
表三、進修部一般課程各系科之平均值

科系	M	SD
生命學程	4.81	0.448
時美系	4.73	0.508
銀髮學程	4.73	0.537
寵美學程	4.71	0.674
幼保系	4.68	0.577
環安系	4.67	0.596
休管系	4.65	0.61
消防學程	4.63	0.531
護理系	4.63	0.58
餐旅系	4.6	0.728
社工系	4.55	0.68
觀光系	4.51	0.639
資管系	4.39	0.703
行流系	4.13	1.011
平均	4.6	0.617



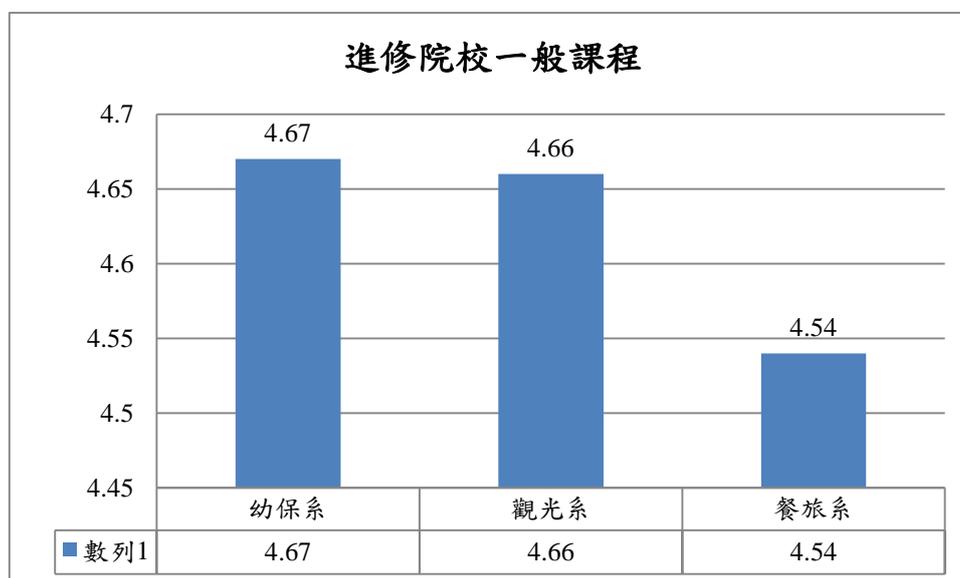
表四、碩士班一般課程各所之平均值

科系	M	SD
藥學系 (日碩士班)	4.94	0.348
食品系 (日碩士班)	4.91	0.289
文創所(碩士在職專班)	4.78	0.468
藥學系 (碩士在職專班)	4.74	0.598
環安系(日碩士班)	4.7	0.552
休管系(碩士在職專班)	4.62	0.515
休管系(日碩士班)	4.61	0.837
平均	4.76	0.548



表五、進修院校一般課程各系科平均值

科系	M	SD
幼保系	4.67	0.488
觀光系	4.66	0.599
餐旅系	4.54	0.695
平均	4.59	0.626



107 學年度第 1 學期 期初教學回饋單				
單位	完成填寫 教師人數	專兼任教師人數		上網率
應外系	6	8		75%
食品科系	12	17	專 13	71%
生科系	5	8		63%
餐旅系	25	47	專 34	53%
數媒系	5	10	專 7	50%
休管系	17	35	專 20	49%
社工系	8	18	專 11	44%
護理系	15	37	專 18	41%
藥學系	26	65	專 31	40%
資樂系	4	10	專 7	40%
幼保系	7	19	專 7	37%
環安系	6	17	專 12	35%
資管系	2	6		33%
文創所	2	6		33%
生命學程	1	3	專 2	33%
觀光系	5	16	專 7	31%
時美系	3	10	專 7	30%
行流系	1	4		25%
消防學程	3	24	專 6	13%
寵美學程	0	9	專 3	0%
銀髮學程	0	3	專 1	0%
總計	153	372	(專任/案)219	

107 學年度第 1 學期 Office Hour 輔導紀錄				
單位	輔導總人數	專兼任教人數		教師平均輔導人次
餐旅系	843	47	專 34	17.9
藥學系	662	65	專 31	10.2
護理系	260	37	專 18	7
觀光系	220	16	專 7	13.8
休管系	174	35	專 20	5
食品系	153	17	專 13	9
應外系	137	8		17.1
幼保系	82	19	專 7	4.3
環安系	74	17	專 12	4.4
生科系	71	8		8.9
時美系	42	10	專 7	4.2
行流系	42	4		10.5
社工系	27	15	專 11	1.8
文創所	20	6		3.3
消防學程	20	24	專 6	0.8
資管系	20	6		3.3
生命學程	2	3	專 2	0.7
數媒系	9	10	專 7	0.9
寵美學程	1	9	專 3	0.1
資樂系	0	10	專 7	0
銀髮學程	0	3	專 1	0
總計	2859	369	(專任/案)219	

107 學年度第 1 學期學習關懷學生輔導紀錄與成果					
單位	輔導 人數	教師平均輔 導人數	專任(案) 教師人數	教師上網 人數	教師上網 人數比率
幼保系	98	14.0	7	7	100%
護理系	334	18.6	18	14	78%
休管系	452	22.6	20	15	75%
藥學系	622	20.1	31	23	74%
食品系	120	9.2	13	9	69%
寵美學程	4	1.3	3	2	67%
應外系	128	16.0	8	5	63%
餐旅系	755	22.2	34	21	62%
觀光系	138	19.7	7	4	57%
數媒系	87	12.4	7	4	57%
社工系	145	13.2	11	6	55%
消防學程	47	7.8	6	3	50%
行流系	36	9.0	4	2	50%
環安系	155	12.9	12	6	50%
時美系	49	7.0	7	3	43%
文創所	44	6.3	7	3	43%
生科系	13	1.6	8	3	38%
資管系	35	5.8	6	2	33%
資樂系	4	0.6	7	1	14%
銀髮學程	0	0.0	1	0	0%
生命學程	0	0.0	2	0	0%
總計	3266		219	133	

107-2 教學品質自我檢核表-表 1-1 教學品質自我檢核(統計 108/2/18)

項目	檢核項目	現況說明		系科		備註
				是	否	
第一部分 課程開設	1.課程依招生簡章規定開設	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(ex:如勾選「是」,需繳交招生簡章)	休管、生命、食品時 美、資管、資樂、寵 美、應外、社工、幼 保、觀光、護理、銀 髮、消防、餐旅、生 科、環安、數媒、行 流、	藥學	
	2.校外授課經教育部核定	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無校外授課 <input type="checkbox"/>	(ex:如勾選「是」,需繳交教育部核定文件)	藥學、觀光	無校外授課: 休管、生命、食 品、時美、資管、 資樂、寵美、應 外、社工、幼保、 護理、銀髮、消 防、餐旅、生科、 環安、數媒、行 流、	
第二部分 課程規劃及 實施	課程規劃					
	3.必選修比率(含通識)如必修學分:選修學分	必修: 學分(含通識) 選修: 學分(含通識)				
	4.課程委員會有學生代表	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(ex:如勾選「是」,需繳交課程委員	休管、生命、食品時		

			會設置辦法紙本，或附上該辦法之連結網址)	美、資管、資樂、寵美、應外、社工、幼保、觀光、護理、銀髮、消防、餐旅、生科、藥學、環安、數媒、行流、		
5.課程修正案有影響學生畢業應修學分數及學分之計算者，公告學生周知	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		(ex:如勾選「是」，需繳交紙本證明，或附上連結網址)	食品、寵美、觀光、幼保、護理、消防、餐旅、生科、藥學、環安、行流、	休管、時美、銀髮、數媒、社工、生命、應外、資樂、資管、應外、社工、銀髮、數媒、	依課程表開課，課程修正案不影響學生畢業應修學分數及學分之計算
6.依課程規劃表開設課程	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		(需繳交 1.標準課程表.2.當學期各班級開課課程表紙本；如勾選「否」，需於本欄位說明)	休管、生命、食品時美、資管、資樂、寵美、應外、社工、幼保、觀光、護理、銀髮、消防、生科、藥學、環安、數媒、行流、	餐旅	繳交標準課程表及當學期各班級開課課程表
7.必修課程應開而未開	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>		(ex:如勾選「是」，需於本欄位說明)		休管、生命、食品、時美、資管、資樂、寵美、應外、社工、幼保、觀光、護理、銀髮、消防、餐旅、生科、藥學、環	

				安、數媒、行流、	
8.課程未列於課程規劃表中	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>	(ex:如勾選「是」,需於本欄位說明)		休管、食品、生命、時美、資管、資樂、寵美、應外、社工、幼保、觀光、護理、銀髮、消防、餐旅、生科、藥學、環安、數媒、行流、	
9.開課學分數與規劃表不同	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>	(ex:如勾選「是」,需於本欄位說明)		休管、生命、食品、時美、資管、資樂、寵美、應外、社工、幼保、觀光、護理、銀髮、消防、餐旅、生科、藥學、環安、數媒、	
10.合併授課情形		填寫.跨系(科)、跨學制、跨年級專業必(選)修合併授課清冊(表2)	行流、數媒		行流:3門選修課程:創業管理(2/2)、產業分析研討(2/2)、網路行銷(2)皆大二、大三、大四合併授課 數媒:4年級選修課-網路行銷與行流系4年級選修課-網路行銷合開
11.學分抵免情形		填寫.專業必(選)修科目抵免對照表(表3)			

12.校外實習學分數	日間部 四技:____學分 二技:____學分 進修部 二技:____學分				
13.每日課程安排不超過 10 節	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(ex:如勾選「否」,需於本欄位說明)	休管、生命、食品時 美、資管、資樂、寵 美、應外、社工、幼 保、觀光、護理、銀 髮、消防、餐旅、生 科、藥學、環安、數 媒、行流、		
14.同一門課連續授課不超過 4 節(含)以上	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(ex:如勾選「否」,需於本欄位說明)	休管、生命、食品時 美、資管、資樂、寵 美、應外、社工、幼 保、觀光、護理、銀 髮、消防、生科、藥 學、環安、數媒、行 流、	餐旅	餐旅:實作類課程安排連續 4 節,包含授課 2 節、實作實習 2 節
課程資訊公開					
15.課程規劃表註記通過會議名稱及修訂時間	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(ex:如勾選「否」,需於本欄位說明)	休管、生命、食品時 美、資管、資樂、寵 美、應外、社工、幼 保、觀光、護理、銀 髮、消防、餐旅、生		

				科、藥學、環安、數 媒、行流、		
16.上課資訊公開周知，如：課程大綱、 授課教師、地點及時間(含上網公告)	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	1.確實檢核各系課程大綱及教學大 綱。 2.(ex:如勾選「是」，需附上連結網 址)		休管、生命、食品時 美、資管、資樂、寵 美、應外、社工、幼 保、觀光、護理、銀 髮、消防、餐旅、生 科、藥學、環安、數 媒、行流、		
17.專/兼任教師授課課程與專長相符	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	需繳交專/兼任教師授課課程及專 長資料彙總表(紙本)(表5)(如有 不符合者請檢附與授課課程相關之 證照或服務證明等佐證資料)		休管、生命、食品時 美、資管、資樂、寵 美、應外、社工、幼 保、觀光、護理、銀 髮、消防、餐旅、生 科、生科、藥學、環 安、數媒、行流、		
18.訂定學生出缺勤管理及輔導措施	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(ex:如勾選「是」，需繳交紙本證明， 或附上連結網址)		休管、生命、食品時 美、資管、資樂、寵 美、應外、社工、幼 保、觀光、護理、銀 髮、消防、餐旅、生 科、藥學、環安、數 媒、行流、		

大仁科技大學教學品質自我檢核表

附件六

表 1-1 教學品質自我檢核(系科)

項目	檢核項目	現況說明		備註	
第一部分、 教育部相關 規範	1.課程依招生簡章規定開設	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」,請提供招生簡章)		
	2.校外授課經教育部核定	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無校外授課 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」,請提供教育部核定文件)		
	3.開設專班之授課師資、課程設計、辦理方式、學分採計、職場實習及輔導等事項,由專科以上學校擬訂實施計畫,報經學校主管機關核定後辦理(技職校院適用)	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」,請提供教育部核定文件)		
	4.教育部 107 年 6 月 22 日臺教技(四)字第 1070062979 號函及 107 年 7 月 11 日臺教技(四)字第 1070108718 號函				
	(1)日間部課程安排為週一至週五白天,進修學制(含在職專班)課程安排以週一至週五晚間,輔以週六及週日為原則	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」,請提供實際相關佐證資料及說明)。		
	(2)採單日且密集授課(1日超過10節課)之上課方式	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「否」,請提供實際相關佐證資料及說明)。		
	(3)若採每週單日授課(1日未超過10節課)之上課方式,有修改學則、規劃寒暑假上課或其他配套措施	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」,請提供實際相關佐證資料及說明)。		
(4)除實務操作課程外,同一門課連續授課超過4節課	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「否」,請提供實際相關佐證資料及說明)。			
第二部分、 課程規劃及 實施	1.開課情形				
	(1)未依課程規劃表開課,如:必修課程應開而未開、課程未列於課程規劃表中或開課學分數與規劃表不同	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「否」,請提供實際相關佐證資料及說明)。		
	(2)前一學期查核結果為持續列管或不予通過之系科開設遠距課程	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「否」,請提供實際相關佐證資料及說明)。		

(3)訂定學生出缺勤管理及輔導措施	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」，請提供實際相關佐證資料及說明)。	
(4)不適當合併授課情形	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「否」，請提供實際相關佐證資料及說明)。	
(5)不適當學分抵免情形	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「否」，請提供實際相關佐證資料及說明)。	
2.課程規劃及公告			
(1)課程規劃經教務相關之校級會議通過後實施(修訂程序符合相關規定)，且課程委員會有學生代表	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」，請提供實際相關佐證資料及說明)。	
(2)課程規劃表註記通過會議名稱及修訂時間	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」，請提供實際相關佐證資料及說明)。	
(3)課程資訊公開周知，如：課程規劃、課程大綱、授課教師、地點及時間(含上網公告)	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」，請提供實際相關佐證資料及說明)。	
(4)必選修比率(含通識)，如必修學分：選修學分	必修： 選修：	學分(含通識) 學分(含通識)	
(5)課程修正案有影響學生畢業應修學分數及學分之計算者，公告學生周知	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」，請提供實際相關佐證資料及說明)。	
(6)校外實習學分數	日間部：四技_____學分、二技_____學分 進修部：二技_____學分		
(7)專/兼任教師授課課程與專長相符	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	(如勾選「是」，請提供實際相關佐證資料及說明 (表5)) (如有不符合者請檢附與授課課程相關之證照或服務證明等佐證資料)	

填表單位： _____

主管簽章/日期： _____

表 1-2 教學品質自我檢核(行政單位:課務註冊組)

項目	檢核項目	現況說明			
	學制	年級	修讀學生人數	註冊率	填報單位
第一部分 課程開設	四技(日間部)	1			註冊組(由校資組匯入)
		2			
		3			
		4			
	四技(進修部)				
	二技	1			註冊組
		2			
第二部分 課程規劃 及實施	課程規劃				
	課程規劃經教務相關之校級會議 通過後實施(修訂程序符合相關規 定)	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	課務組 (ex:如勾選「是」,需繳交校級課程規劃會議紀錄)		

填表單位： _____

主管簽章/日期： _____

表 1-3 教學品質自我檢核(行政單位:人發處)

項目	檢核項目	現況說明	
第三部分、 師資	教師待遇		
	1.依標準支付本俸、學術研究費、鐘點費及職務加給	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	2.教師薪資發放與標準不同時有協商機制，並有紀錄	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	3.各系(科)師資總量符合「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
4.各系主任資格符合「大學法第 13 條」規定	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		

填表單位： _____

主管簽章/日期： _____