

序號：



大仁科技大學

教育部高等教育深耕計畫

112年度成果報告書

「活動名稱：○○○○○○」

承辦單位：

承辦人：

聯絡電話：

中華民國112年○○月○○日

壹、執行概況

執行人			聯絡電話		
活動名稱					
鏈結課程	課程代號		課程名稱		
辦理時間	學 期		000年00月00日~00月00日		
活動地點					
活動班級 (對象)			參加人數	學生_____人數/次； 教師_____人數/次； 其他_____人數/次	
活動類別 (請勾選)	※以改善教學品質並提升學生學習成效為目標 ☐ 學生專業實務技術能力推動 ☐ 教師實務經驗提升 ☐ 教師推動創新教學 ☐ 學生跨域學習能力 ☐ 學生資訊科技能力 ☐ 學生中文閱讀寫作能力 ☐ 學生英語能力提升				
	☐ 優化師資質量及改善生師比 ☐ 大學實踐社會責任推動 ☐ 學生創新創業課程推動 ☐ 學校產學合作 ☐ 協助經濟不利學生 ☐ 輔導原民生及推動全民原教 ☐ 校務研究				
活動目的					
對應績效 指標項目	申請規劃項目			實際達成項目	
計畫成效	申請規劃成效			實際達成成效	
	1.對應課程應用成效(專題、作品數): 2.指導學生參與相關競賽與獲獎情形: 3.其他成效(證照名稱、考取張數及發照單位、專利、技轉、就業成效):				
課程規劃	日期/時間	授課內容	教學方式	授課老師	共課老師
活動議程	日期/時間	活動內容			主講人

活動執行 前/後差異	執行前	執行後
檢測方式	(請依課程/活動適用填入評量方式) (例：紙筆/學科測驗、實作/設計製作、書面/口頭報告、同儕互評、校外學習、其他...)	

貳、學員參與之滿意度狀況本次活動的平均滿意度為_____

A. 活動內容規劃	分數
1. 活動時數安排	
2. 活動內容規劃符合個人需求	
3. 活動辦理方式	
B. 講師授課情形	
1. 講師與學員有互動及回應	
2. 講師表達清晰，透過實例佐證淺顯易懂	
3. 講師整體演講的方式與內容	
C. 學員自我幫助	
1. 對於專業成長有所幫助	
2. 對於日後的工作有所幫助	
3. 對此活動的整體滿意度	

※滿意之問卷，題目請自行依課程/活動設定

參、活動介紹（必填，請針對辦理方式等介紹本活動，此內容將置於網頁活動成果）

例如：提供教師針對教學實踐研究計畫之初步概念及今年度申請計畫之注意事項，給予申請計畫時之建議，並依教師對申請計畫之疑異給予回應與建議。

教學實踐計畫對於老師在授課上所遇到的問題改善可以提供相對的資源，藉以修正調整授課方式或透過教材教具改善教學品質，提升學生學習意願及學習成效。

本年度在計畫申請上仍有部份修改，透過工作坊說明，可以讓有意申請計畫之教師能對於申請時的要點掌握更加確認，在會後的 QA 也解決老師心中的疑異，對於申請計畫能有更進一步的了解。

參閱網址 <https://a26.tajen.edu.tw/p/406-1026-87334,r1285.php?Lang=zh-tw>

肆、檢討與建議

請針對此次活動辦理情形提出檢討與建議

伍、經費決算表

核定經費						實際執行金額
預算項目	單價(元)	數量	小計(元)	用途說明	備註	金額(元)
					☐ 補助款 ☐ 配合款	
					☐ 補助款 ☐ 配合款	
					☐ 補助款 ☐ 配合款	
					☐ 補助款 ☐ 配合款	
					☐ 補助款 ☐ 配合款	
總計(元)	元					元

陸、活動剪影（請提供20~100字說明）

說明：	說明：

説明：	説明：
説明：	説明：



重要提醒

成果報告繳交檢核表（以下皆為電子檔）

1. 成果報告（word、pdf）都要
2. 照片（**原始檔6-15張**）、活動影片至少1分鐘
3. 其他：簽到表、成果照片、參賽證明、獎狀、前後測題目...等

※成果報告請上傳，網址如下並依各單位置入成果資料，並請通知教發中心！（**成果報告無須列印紙本**）

上傳網址：<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/0ANkhQW4iidsBUk9PVA>